

UŽVENČIO ŠATRIJOS RAGANOS GIMNAZIJOS VALYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS (911209)

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos (toliau – gimnazijos) valytojo pareigybės aprašymas reglamentuoja specialius reikalavimus šioms pareigoms eiti, funkcijas, atsakomybę.
2. Pareigybės grupė - nekvalifikuotas darbininkas.
3. Pareigybės lygis – D.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI GIMNAZIJOS VALYTOJUI

4. Gimnazijos valytojas turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 4.1. turi žinoti darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros, higienos bei sanitarijos normas bei taisykles;
 - 4.2. turi žinoti pirmines gaisro gesinimo priemones, jų veikimo principus, panaudojimo galimybes;
 - 4.3. turi žinoti cheminių priemonių, naudojamų darbe, paskirtį ir koncentraciją bei naudojimo tvarką;
 - 4.4. gebėti bendrauti su mokiniais, tėvais (globėjais, rūpintojais), darbuotojais, kitais lankytojais;
 - 4.5. pasitikrinti sveikatą ir turėti galiojančią Asmens medicininę knygelę;
 - 4.6. turėti privalomųjų higienos įgūdžių mokymų pažymėjimą.

III SKYRIUS GIMNAZIJOS VALYTOJO FUNKCIJOS

5. Gimnazijos valytojas vykdo šias funkcijas:
 - 5.1. kiekvieną dieną po pamokų išvalo jam priklausančius plotus drėgnu būdu;
 - 5.2. tris kartus per dieną ir esant būtinybei valo tualetus, dušų kabinas;
 - 5.3. kasdien šluosto dulkes nuo stalų, kėdžių, palangių, klasių spintų, stiklinių pertvarų;
 - 5.4. valo klasių ir koridorių grindjuostas, klasių ir tualetų kriaukles;
 - 5.5. kiekvieną darbo dieną surenka iš klasių, kabinetų, koridorių, tualetų šiukšles ir išneša į šiukšlių konteinerį;
 - 5.6. koridorius pradeda valyti tik išėjus visiems mokiniams iš mokyklos;
 - 5.7. baigęs darbą, patikrina patalpas, ar nėra neišjungtų (kurie turi būti išjungiami) elektros prietaisų, ar uždaryti langai, užsuka vandentiekio čiaupus, išjungia apšvietimą;
 - 5.8. išvalęs klases, kabinetus ir kitas patalpas, užrakina duris;
 - 5.9. pastebėjęs baldų, sienų, durų, santechninių ir kitų įrengimų gedimus, nedelsiant informuoja direktoriaus pavaduotoją ūkio reikalams;
 - 5.10. prižiūri darbo įrankius, juos tausoja, naudoja pagal paskirtį, tinkamai laiko ir naudoja valymo inventorių, tualetų valymo inventorių turi būti paženklintas ir laikomas atskirai nuo kito valymo inventoriaus;
 - 5.11. prižiūri patalpose esančias gėles;

5.12. reikalui esant ruošia dezinfekcijos skiedinius ir dezinfekuoja patalpas dezinfekavimo medžiagomis, kurios naudojamos pagal paskirtį gamintojo nurodytomis sąlygomis, priemonės laiko užrakintas, vaikams neprieinamoje vietoje;

5.13. koridorių sienas, duris, stiklines pertvaras, šviestuvų gaubtus, radiatorius valo pagal poreikį, bet ne rečiau kaip du kartus per metus;

5.14. kartą per metus ar esant poreikiui valo mokyklos langus, prieš valydamas patikrina, ar jie patikimai uždaryti, ar neįskilę;

5.15. budintis valytojas prižiūri švarą ir tvarką koridoriuose, tualetuose, pasibaigus visiems užsiėmimams įjungia apsauginę signalizaciją ir užrakina mokyklos duris.

5.16. vykdo kitus gimnazijos direktoriaus pavedimus, susijusius su pareigybės funkcijomis, neviršijant nustatyto darbo laiko.

6. Gimnazijos valytojas yra pavaldus ir atskaitingas gimnazijos direktoriui ar atskiru gimnazijos direktoriaus įsakymu paskirtam asmeniui.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Gimnazijos valytojas atsakingas už:

7.1. kokybišką savo funkcijų vykdymą, už paskirtų patalpų, inventoriaus švarą ir tvarką;

7.2. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, gimnazijos nuostatų, darbo ir priešgaisrinės saugos instrukcijų, darbo tvarkos taisyklių, funkcijų laikymąsi;

7.3. emociškai saugios mokymo(si) aplinkos mokykloje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias pagal mokyklos nustatytą tvarką.

8. Gimnazijos valytoją priima į darbą ir iš jo atleidžia gimnazijos direktorius Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9. Gimnazijos valytojas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

SUSIPAŽINAU:

(vardas, pavardė, data, parašas)

SUSIPAŽINAU:

(vardas, pavardė, data, parašas)

SUSIPAŽINAU:

(vardas, pavardė, data, parašas)

SUSIPAŽINAU:

(vardas, pavardė, data, parašas)

SUSIPAŽINAU:

(vardas, pavardė, data, parašas)

SUSIPAŽINAU:

(vardas, pavardė, data, parašas)