

PATVIRTINTA
Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos
direktoriaus 2024 m. vasario 13 d.
įsakymu Nr. V-70

2024 M. KELMĖS RAJONO UŽVENČIO ŠATRIJOS RAGANOS GIMNAZIJOS, IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIAUS LOGOPEDĖS VEIKLOS PLANAS

Situacijos analizė. Logopedines pratybas gimnazijoje lanko 19 pagalbos gavėjai, turintys kalbėjimo ir kalbos sutrikimų ir įvertinti pedagoginėje psichologinėje tarnyboje ir 25 pagalbos gavėjai, turintys kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, kuriems pagalbą skyrė gimnazijos VGK. Ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdymo skyriuje logopedines pratybas lanko 4 pagalbos gavėjai, turintys kalbėjimo ir kalbos sutrikimų ir įvertinti pedagoginėje psichologinėje tarnyboje ir 15 pagalbos gavėjai, turintys kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, kuriems pagalbą skyrė gimnazijos VGK.

Tikslai

- ✓ teikti logopedinę pagalbą vaikams turintiems kalbos, kalbėjimo ir komunikacijos sutrikimų, didinti ugdymosi veiksmingumą;
- ✓ stiprinti pasidalytą lyderystę, rengiant pagalbos planą vaikui ir jį įgyvendinant.

Uždaviniai:

1. organizuoti logopedines pratybas, tirti mokinių sakytinę ir rašytinę kalbą;
2. taikyti efektyvius kalbėjimo ir kalbos sutrikimų įveikos būdus ir metodus, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio poreikius, gebėjimus;
3. plėtoti komandinį darbą, bendradarbiauti su pedagogais, švietimo pagalbos specialistais, mokinių tėvais (globėjais) siekiant individualios kiekvieno mokinio pažangos;
4. taikyti mokymo turinio ir mokymo metodikos naujoves praktinėje veikloje;
5. telkti gimnazijos bendruomenę stiprinant įtraukties kultūrą, politiką ir praktiką mokykloje.
5. kelti profesinę kvalifikaciją;

Veiklos organizavimas. Logopedas organizuoja savo veiklą vadovaudamasis gimnazijos logopedo pareigine instrukcija, patvirtinta gimnazijos direktoriaus įsakymu

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Terminai	Atsakingas asmuo ir partneriai
1. Darbas su specialiujų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais			
1.1.	Įvertinti (atlikti kalbos ir kalbėjimo tyrimą) ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo vaikams, pirmokus, naujai atvykusius mokinius ir mokinius, kuriems ugdymo(si) sunkumai išryškėjo praeitais mokslo metais. Kalbos, kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų diagnostavimas, išvadų tikslinimas.	Gegužės 3-4 sav. Rugsėjo 1-2 sav.	Logopedas, Kelmės švietimo pagalbos tarnybos specialistai, gimnazijos VGK.
1.2.	Individualių, pogrupinių, grupinių pratybų tvarkaraščio sudarymas.	Birželio mėn. Rugsėjo 1-2 sav. Vasario mėn.	Logopedas, gimnazijos VGK pirmininkas, gimnazijos direktorius.
1.3.	Mokinių turinčių SUP, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, pasiekimų ir pažangos vertinimas.	Sausio –vasario mėn. Gegužės – birželio mėn.	Logopedas, pradinių klasių mokytojai, dalykų mokytojai, pagalbos specialistai.
1.4.	Vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, kalbos ugdymas per edukacines išvykas.	Nuolat.	Logopedas, mokytojo padėjėjos.
1.5.	Dalyvauti rajoniniuose ir respublikiniuose projektuose, konkursuose, parodose.	Nuolat.	Logopedas.
1.6.	Organizuoti 5-8 klasių SUP mokiniams kalbinę viktoriną „ŽAIDŽIU ŽODŽIU“.	Birželio mėn.	Logopedas.
1.7.	Organizuoti rajoninį projektą „KALBANTYS PIRŠTAI“, skirta ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams, paminėti Tarptautinę gestų kalbos dieną (rugsėjo 23d.).	Rugsėjo mėn.	Logopedas.
1.8.	Rengti projektą, skirtą paminėti DISLEKSIJOS PAŽINIMO SAVAITĘ. Tikslas – palaikyti vaikus, susiduriančius su skaitymo sutrikimais.	Spalio mėnesio pirma savaitė.	Logopedas.
2. Bendradarbiavimas su pedagogais			
2.1.	Dalytis praktine savo darbo patirtimi kalbų ir socialinių mokslų metodiniame būrelyje, skaitant pranešimą: „Kompetencijų įgijimo strategijos ir ugdymosi rekomendacijos kalbėjimo ir komunikacijos sutrikimų turintiems mokiniams“.	Vasario mėn.	Logopedas, švietimo pagalbos specialistai, pradinių klasių mokytojai, VGK nariai.
2.2.	Supažindinti pedagogus su vaikų kalbos tyrimo rezultatais.	Spalio mėn.	Logopedas, pradinių klasių mokytojai, dalykų mokytojai.

2.3.	Konsultuoti pedagogus pritaikytų, individualizuotų programų ir individualių pagalbos planų rengimo klausimais.	Visus metus	Logopedas, pradinių klasių mokytojai, dalykų mokytojai.
2.4.	Konsultuoti dalykų mokytojus pildant mokinio pasiekimo aprašus, anketas.	Visus metus	Logopedas, pradinių klasių mokytojai, dalykų mokytojai.
2.5.	Bendradarbiavimas su Kelmės švietimo pagalbos tarnybos specialistais, dėl vaikų, turinčių specialiųjų poreikių įvertinimo.	Pagal poreikį.	Logopedas, Kelmės švietimo pagalbos tarnybos specialistai.
2.6.	Dalyvavimas gimnazijos organizuojamuose renginiuose.	Visus metus.	Logopedas, gimnazijos bendruomenė.
2.7.	Susipažinti su priešmokyklinę grupę lankiusių mokinių, ugdymo rekomendacijomis.	Birželio mėn.	Logopedas, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus mokytojos, visuomenės sveikatos specialistas.

3. Bendradarbiavimas su tėvais

3.1.	Dalyvauti gimnazijos tėvų susirinkimuose. Skaityti pranešimus aktualia tema.	Visus metus.	Logopedas, mokytojai, tėvai.
3.2.	Konsultuoti (teikti rekomendacijas) tėvams (globėjams) vaikų kalbos sutrikimų klausimais.	Visus metus.	Logopedas.
3.3.	Paskaita būsimųjų pirmokų tėvams „Ar pasirengęs vaikas mokyklai? Suvokimas, kalba, skaitymas, pagal atnaujintas ugdymo programas“.	Birželio mėn.	Logopedas, būsimųjų pirmokų mokytoja, tėvai.

4. Kita veikla (metodinė veikla rajone, dalyvavimas darbo grupėse, komisijose, kvalifikacijos kėlimas ir kt.)

4.1.	Dalyvauti gimnazijos klasių auklėtojų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinio būrelio veikloje, skaityti pranešimus.	Visus metus Pagal atskirą grafiką.	Logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas, sveikatos priežiūros specialistas.
4.2.	Dalyvauti gimnazijos VGK veikloje, vykdyti numatytas veiklas.	Visus metus	Logopedas, gimnazijos VGK nariai.
4.3.	Dalyvauti Kelmės specialiųjų pedagogų – logopedų metodinio būrelio veikloje.	Visus metus	Kelmės rajono specialiųjų pedagogų – logopedų metodinio būrelio nariai.

4.4.	Analizuoti naujausius dokumentus, rekomendacijas įtraukiojo ugdymo kausimais.	Visus metus	Logopedas.
4.5.	Dalyvauti logopedams skirtuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose, seminaruose, mokymuose, konferencijose. Kaupiti tai įrodančius faktus, dokumentus.	Visus metus	Logopedas, metodinė taryba, gimnazijos direktorius.
4.6.	Reflektuoti analizuojant savo darbo kokybę, pildant metinę pagalbos mokiniui specialisto ataskaitą.	Gruodžio mėn.	Logopedas, klasės auklėtojų ir pagalbos mokiniui metodinės grupės nariai, gimnazijos direktorius.
4.7.	Rengti, pildyti savo metodinę bazę interaktyviomis užduotimis, kalbiniais žaidimais, multisensorinėmis priemonėmis.	Visus metus	Logopedas.
4.8.	Pildyti logopedo kabinete esančią biblioteką, didaktine medžiaga garsinei žodžio analizei, foneminės klausos lavinimui, garsų tarimo mokymui, įtvirtinimui bei diferencijavimui.	Visus metus	Logopedas.

Parengė: logopedė metodininkė Sigita Šiaulenskienė

(vardas, pavardė)

_____ (parašas)
