

GIMNAZIJOS TARYBOS VEIKLA 2024 M.

TIKSLAS. Inicijuoti ir teikti pasiūlymus dėl gimnazijos veiklos, mokinių ugdymo(si) kokybės, materialinių, finansinių išteklių naudojimo, saugios ir palankios ugdymosi aplinkos.

UŽDAVINIAI:

1. Stiprinti gimnazijos pedagogų, administracijos bei kitų gimnazijos darbuotojų komunikaciją.
2. Stebėti, svarstyti ir vertinti įvairias gimnazijos veiklos sritis.
3. Teikti siūlymus dėl skaitmeninio turinio diegimo gimnazijoje.

Eil. Nr.	Įgyvendinimo priemonės	Siekiniai	Terminai	Atsakingi vykdytojai
1 uždavinys. Stiprinti gimnazijos pedagogų, administracijos bei kitų gimnazijos darbuotojų komunikaciją.				
1.	Aptarti Gimnazijos tarybos 2023 m. veiklos ataskaitą.	Bus aptarta Gimnazijos tarybos 2023 m. veikla.	Sausis	Gimnazijos tarybos nariai
2.	Parengti Gimnazijos tarybos metinį veiklos planą 2024 m.	Bus parengtas gimnazijos tarybos metinis 2024 m. veiklos planas, numatytos priemonės tikslo ir uždavinių įgyvendinimui.	Sausis	Gimnazijos tarybos pirmininkė J. Jautakienė, Gimnazijos tarybos nariai
3.	Vertinti Gimnazijos vadovo 2023 metų veiklos užduotis, pasiektus veiklos rezultatus.	Bus pateiktas sprendimas dėl ataskaitos mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai.	Vasaris	Gimnazijos direktorius A. Pumputis, Gimnazijos tarybos nariai
4.	Aptarti 2024 m. gimnazijos veiklos planą.	Gimnazijos tarybos nariai susipažins su gimnazijos 2024 m veiklos planu.	Sausis	Gimnazijos tarybos nariai, gimnazijos metodinės tarybos pirmininkas
5.	Padėti parengti gimnazijos darbuotojų skatinimo tvarkos aprašą.	Bus parengtas gimnazijos darbuotojų skatinimo tvarkos aprašas.	Balandis	Gimnazijos tarybos pirmininkė J. Jautakienė, Gimnazijos tarybos nariai

6.	Aptarti gimnazijos ugdymo plano projektą 2024-2025 mokslo metams.	Gimnazijos tarybos nariai susipažins su gimnazijos ugdymo plano projektu 2024-2025 mokslo metams.	Birželis	Gimnazijos tarybos nariai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui S. Vaškevičienė
7.	Skatinti gimnazijos savivaldos institucijų bendravimą: Gimnazijos tarybos ir mokinių seimelio bendradarbiavimas.	Bus siekiama kryptingos veiklos ir efektyvių rezultatų.	Visus metus	Gimnazijos tarybos nariai, mokinių seimelis
8.	Svarstyti klausimus, problemas, atsiradusias ugdymo procese ar gimnazijos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų, mokinių interesus.	Bus svarstytos iškilusios problemos, rasti jų sprendimo būdai.	Visus metus	Gimnazijos tarybos pirmininkė J. Jautakienė, Gimnazijos tarybos nariai

2 uždavinys.

Stebėti, svarstyti ir vertinti įvairias gimnazijos veiklos sritis.

1.	Aptarti gimnazijos 2023 metų ūkinę, finansinę veiklą.	Gimnazijos tarybos nariai bus informuoti apie gimnazijos 2023 metų ūkinę, finansinę veiklą.	Vasaris	Gimnazijos direktorius A. Pumputis, gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ūkiui ir bendriesiems klausimams V. Tekorienė, Gimnazijos tarybos nariai
2.	Aptarti gimnazijos vidaus įsivertinimo darbo grupės 2023 metų ataskaitą.	Bus aptarti veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai bei išvados ir pasiūlymai veiklai tobulinti.	Vasaris	Gimnazijos vidaus įsivertinimo darbo grupės vadovė, Gimnazijos tarybos nariai
3.	Susipažinti su 2024 m. biudžeto projektu ir planuojamomis išlaidomis.	Gimnazijos tarybos nariai susipažins su 2024 m. biudžeto projektu ir planuojamomis išlaidomis.	Kovas	Gimnazijos direktorius A. Pumputis, gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ūkiui ir bendriesiems klausimams V. Tekorienė, Gimnazijos tarybos nariai
4.	Aptarti vadovėlių ir kitų mokymo priemonių užsakymą 2024 - 2025 mokslo metams.	Bus suplanuotas mokymo priemonių užsakymas ir paskirstymas.	Balandis, rugsėjis	Gimnazijos tarybos nariai, gimnazijos bibliotekininkė L. Norkienė
5.	Svarstyti 1,2 % pajamų mokesčio paskirstymą.	Tikslingai panaudotos lėšos, surinktos iš 1,2 % pajamų mokesčio.	Visus metus	Gimnazijos tarybos pirmininkė J. Jautakienė, Gimnazijos tarybos nariai

6.	Analizuoti ir vertinti darbuotojų darbo rezultatus jiems atestuojantis.	Bus pateiktos rekomendacijos gimnazijos direktoriui priimant ir atleidžiant darbuotojus, vertinant jų darbo rezultatus.	Visus metus	Gimnazijos tarybos pirmininkė J. Jautakienė
7.	Įvertinti gimnazijos VGK 2024 metų veiklos ataskaitą ir parengti rekomendacijas veiklos kokybės tobulinimui.	Bus pateikti gimnazijai svarbūs siūlymai dėl palankios ugdymo(si) aplinkos kūrimo.	Gruodis	VGK pirmininkė S. Vaškevičienė, Gimnazijos tarybos nariai
8.	Įvertinti mokinių savivaldos 2024 metų veiklą ir parengti rekomendacijas veiklos kokybės tobulinimui.	Išanalizuos įgyvendintus ir neįgyvendintus mokinių seimelio veiklos tikslus, parengs veiklos įvertinimą.	Gruodis	Mokinių savivaldos pirmininkė Gimnazijos tarybos nariai
3 uždavinys.				
Teikti siūlymus dėl skaitmeninio turinio diegimo gimnazijoje.				
1.	Aptarti mokinių mobiliųjų telefonų naudojimo gimnazijoje tvarką.	Bus pateiktas sprendimas dėl mokinių mobiliųjų telefonų naudojimo gimnazijoje tvarkos.	Kovas	Gimnazijos tarybos nariai
2.	Inicijuoti veiklas, susijusias su psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija.	Gimnazijoje nebus vartojamos psichotropinės medžiagos.	Gegužė Spalis	Gimnazijos tarybos nariai
3.	Inicijuoti skaitmeninio patekimo į gimnazijos patalpas sistemos įdiegimą.	Įdiegta skaitmeninio patekimo į gimnazijos patalpas sistema.	Rugsėjis	Gimnazijos tarybos nariai

Gimnazijos tarybos pirmininkė Jolanta Jautakienė