

UŽVENČIO ŠATRIJOS RAGANOS GIMNAZIJOS PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS VEIKLOS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis pailgintos dienos grupės tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos pailgintos dienos grupės veiklą.
2. Pailgintos dienos grupė (toliau - Grupė) - tai tėvų prašymu suburta grupė mokiniams, kuriems teikiama neformalaus švietimo paslauga.
3. Apraše vartojamos sąvokos:
Pailgintos dienos (popamokinės veiklos) grupė – tai tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu suburta grupė vaikams/mokiniams, kuriems teikiama neformaliojo švietimo paslauga po pamokų.
Pailgintos dienos grupė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vyriausybės nutarimais, Lietuvos švietimo įstatymu, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, bendrosiomis programomis, Kelmės rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Gimnazijos nuostatais, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis ir šiuo Aprašu, grupės auklėtojo pareigybės aprašymu.

II. GRUPĖS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Grupės tikslas - plėtoti vaikų socializacijos galimybes, skatinti kultūrinės ir pilietinės brandos ugdymą, užtikrinti saugų užimtumą po pamokų.
5. Grupės uždaviniai:
 - 5.1. gerinti vaikų ugdymo(-si) kokybę, plėtoti užimtumo kryptis ir formas;
 - 5.2. skatinti vaikų užimtumą, jo įvairovę;
 - 5.3. užtikrinti socialinę ir pedagoginę pagalbą mokiniams.

III. GRUPĖS SUDARYMAS IR VEIKLOS PRINCIPAI

6. Grupė steigama gimnazijos direktoriaus įsakymu, pritarus Gimnazijos tarybai.
7. Grupę sudaro 1-4 klasių mokiniai.
8. Grupėje didžiausias mokinių skaičius 24, mažiausias – 15.
9. Grupę sudarant pirmenybė teikiama autobusu į mokyklą atvykstantiems ir išvykstantiems mokiniams.
10. Į Grupę mokiniai priimami tėvams pateikus rašytinį prašymą (priedas Nr.1).
11. Sudaroma pailgintos dienos grupės paslaugos teikimo sutartis tarp mokinių tėvų/globėjų ir mokyklos (priedas Nr.2).
12. Grupė komplektuojama nuo kiekvienų mokslo metų rugsėjo 1 dienos iki rugsėjo 5 dienos.
13. Mokiniai ir jų skaičius grupėje per mokslo metus gali kisti, atsižvelgiant į tėvų (globėjų) pageidavimus, pasikeitusias jų gyvenimo aplinkybes.
14. Grupės veikla grindžiama šiuo Aprašu, Pailgintos dienos grupės auklėtojo pareiginiais nuostatais, Gimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklėmis.
15. Grupės paslauga yra mokama.

IV. GRUPĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR FINANSAVIMAS

16. Grupės auklėtoju gali dirbti pedagoginį išsilavinimą turintis asmuo.
17. Veikla Grupėje organizuojama pagal suderintą ir patvirtintą gimnazijos direktoriaus grupės veiklos planą bei dienotvarkę.
18. Ugdomoji veikla Grupėje prasideda nuo kiekvienų mokslo metų rugsėjo 2 dienos ir baigiasi paskutinę mokslo dieną (pagal ugdymo planą).

19. Ugdomąją veiklą ir lankomumą grupės auklėtojas fiksuoja e. dienyne.
20. Grupės auklėtojas vykdo saugią mokinių priežiūrą, kryptingą pažintinę, meninę, sportinę veiklą, informuoja tėvus apie mokinių savijautą, sveikatą, elgesį.
21. Vienam mokiniui teikiamos Grupės paslaugos mėnesinis mokestis 5 eurai (vadovaujamosi Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2015 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. T-326).
22. Nuo mokesčio už teikiamą popamokinę mokinių priežiūrą pailgintoje dienos grupėje mokyklos direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiami vaikai iš šeimų, kurios gauna socialinę pašalpą.
23. Mokestis mažinamas, jei iš tos pačios šeimos Grupę lanko 2 ir daugiau vaikų:
 - 23.1. mokestis sumažinamas 20 proc., jei grupę lanko 2 vaikai;
 - 23.2. mokestis sumažinamas 50 proc., jei grupę lanko 3 ir daugiau vaikų.
24. Mokestis nemokamas, jei moksleivis nelanko grupės dėl ligos, pateikęs gydytojo pažymą.
25. Grupę lankančių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) atsiskaitymas už teikiamas paslaugas vykdomas internetiniu banko pavedimu į DNB banko sąskaitą LT 354010043800030139.
26. Į namus mokiniai išleidžiami jiems patogiu laiku: vieni arba juos pasiima tėvai (Priedas Nr.3).

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Tvarkos aprašas įsigalioja pritarus Gimnazijos tarybai.
 28. Esant reikalui tvarkos aprašas gali būti keičiamas ar papildomas.
-

 (Tēvu vards, pavardē)

 (gyvenamoji vieta)

Kelmēs rajona Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos
pailgintos dienas grupēs auklētojai

DĒL SŪNAUS/DUKROS VYKIMO Į NAMUS
202_____

Informuoju, kad po pailgintos dienas grupēs užsiēmimū mano sūnū/dukra
_____, paims arba pats savarankiškai grīš namo:

(vardas, pavardē)

Savaitēs dienas	Asmuo, kuris paims sūnū/dukra	Laikas

Iškilus nenumatytiems atvejams ir neatsiēmus sūnaus/dukros iki nurodyto laiko skambinti
šiuo tel.: _____

(Nurodyti telefono Nr. ir kas atsiliēps šiuo tel. Nr.)

 (parašas)

 (Tēvu vards, pavardē)

PATVIRTINTA
Užvenčio Šatrijos Raganos
gimnazijos direktoriaus
2020-08-31
įsakymu Nr. V-200

**KELMĖS RAJONO UŽVENČIO ŠATRIJOS RAGANOS GIMNAZIJOS
PAILGINTOS DIENOS GRUPĖS
PASLAUGOS TEIKIMO**

SUTARTIS

202.... m. _____ d. Nr. _____

Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazija, kodas 190092914, P. Višinskio g. 5, Užventis, LT-86343 Kelmės rajonas, (toliau – Paslaugų teikėjas) atstovaujama **direktoriaus** Alberto Pumpučio, - **viena šalis**, ir **tėvai/globėjai** (reikalingą žodį pabraukti) (toliau – Paslaugų gavėjai), atstovaujantys vaiko interesus _____

(motinos, tėvo / globėjo vardas, pavardė)

_____ (adresas ir telefono Nr.)

kita šalis, sudaro šią sutartį:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

Paslaugų teikėjas įsipareigoja paslaugų gavėjo sūnų/duką

_____ (vardas, pavardė, klasė, gimimo data)

priziūrėti ir organizuoti veiklą pagal pailgintos dienos grupės veiklos planą ir dienotvarkę.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

1.1. organizuoti veiklą vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, pradinio ugdymo koncepcija, išsilavinimo standartais, kitais teisės ir steigėjo norminiais aktais, Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos nuostatais, mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis, pailgintos dienos grupės veiklos tvarkos aprašu;

1.2. organizuoti nuoseklią, planingą ir turiningą veiklą, atitinkančią mokinio amžių;

1.3. sudaryti sąlygas laisvalaikį leisti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje. Mokinių saugumui užtikrinti gimnazijos teritorija stebima vaizdo kameromis, vaizdas įrašomas;

1.4. organizuoti mokinio saviraiškos ugdymą, derinant gimnazijos galimybes ir mokinio poreikius;

1.5. teikti pagalbą mokiniui atliekant namų užduotis;

1.6. užtikrinti savalaikį mokinio nuvykimą į neformaliojo švietimo užsiėmimus gimnazijoje;

1.7. informuoti tėvus apie mokinio savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą pailgintos dienos grupėje;

1.8. mokiniui, pažeidusiam sutarties sąlygas ir padariusiam žalą gimnazijai, taikyti drausminimo priemones pagal Gimnazijos darbo tvarkos taisykles, Mokinio elgesio taisykles ir Civilinio kodekso 6.275 straipsnį;

1.9. vykdyti patyčių prevenciją grupėje įtraukiant visą gimnazijos bendruomenę, reaguoti į vykstančias patyčias ir suteikti pagalbą skriaudžiamiems mokiniams ir jų skriaudėjams;

1.10 rinkti mokinių ir tėvų asmens duomenis apibrėžtais tikslais, nurodytais Gimnazijos asmens duomenų tvarkymo taisyklėse ir tvarkyti pagal ADTAĮ reikalavimus;

1.11. atsiradus poreikiui sudaryti sąlygas keisti pagalbos teikimo mokantis būdą bei laiką, organizuojant nuotolinį mokymą.

2. Paslaugų gavėjai įsipareigoja:

2.1. laikytis gimnazijos nuostatų, vidaus darbo tvarkos taisyklių ir pailgintos dienos grupės nuostatų;

2.2. suteikti reikiamą informaciją apie mokinį;

2.3. nuolat domėtis sūnaus/dukros elgesiu, veikla pailgintos dienos grupėje;

2.4. informuoti tą pačią dieną grupės auklėtoją apie mokinio neatvykimą į pailgintos dienos grupę.

Mokiniui susirgus, pateikti informaciją pailgintos dienos grupės auklėtojui, jei mokinys dėl ligos nelankys grupės.

2.5. informuoti grupės auklėtoją raštu apie sūnaus/dukros vykimą į namus (Pailgintos dienos grupės paslaugos teikimo sutarties 1 priedas);

2.6. paimiti mokinį iš pailgintos dienos grupės pagal raštu pateiktą grafiką;

2.7. užtikrinti, kad vaikas laikytųsi asmens higienos reikalavimų, ir neprieštarauti, kad gimnazijos visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, esant būtinybei, atliktų higienos patikrinimą;

2.8. ugdyti vaiko vertybines nuostatas; lankyti grupės tėvų susirinkimus, informuoti pailgintos dienos grupės auklėtoją apie jo ar kito vaiko pastabėtas ar įvykusias patyčias;

2.9. neleisti vaikui nešiotis daiktų, nesusijusių su pailgintos dienos grupės veikla;

2.10 atlyginti vaiko padarytą žalą gimnazijai (Civilinio kodekso 6.275 str.) ir laiku mokėti gimnazijos steigėjo nustatyto dydžio mokesčius už savo prašymu teikiamas papildomas paslaugas (pailginta dienos grupė), kuriomis jis naudojosi.

2.11. neprieštarauti, kad nufilmuota, nufotografuota medžiaga, susijusi su grupės veikla, kurioje užfiksuotas vaikas, būtų viešinama gimnazijos gerosios patirties sklaidos tikslais;

2.12. užtikrinti vaiko pagalbos teikimą mokantis nuotoliniu būdu, vadovautis gimnazijos nuotolinio mokymo tvarkos aprašu ir gimnazijos savarankiško mokymosi tvarka.

III. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

3. Sutartis sudaryta vieneriems mokslo metams ir galioja nuo jos pasirašymo dienos.

4. Sutartis gali būti nutraukta:

4.1. vienai iš šalių vienašališkai pareiškus apie jos nutraukimą;

4.2. jeigu sutarties šalys nevykdo įsipareigojimų.

IV. GINČŲ SPRENDIMAS

5. Ginčytini pailgintos dienos grupės veiklos organizavimo, sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami su gimnazijos direktoriumi, vykdančiu pailgintos dienos grupės priežiūrą.

6. Ginčai sprendžiami derybų būdu. Šalims nepavykus taikiai susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną kiekvienai šaliai).

Sutarties šalių parašai:

Gimnazijos direktorius

(parašas)

Albertas Pumputis____

Tėvai (globėjai, rūpintojai)

(parašas)

(vardas, pavardė)

 (Tēvu vards, pavardē)

 (gyvenamoji vieta)

Kelmēs rajona Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos
pailgintos dienas grupēs auklētōjai

DĒL SŪNAUS/DUKROS VYKIMO Ī NAMUS
202_____

Informuoju, kad po pailgintos dienas grupēs užsiēmimū mano sūnu/dukra
_____, paims arba pats savarankiškai grīš namo:

(vardas, pavardē)

Savaitēs dienas	Asmuo, kuris paims sūnu/dukra	Laikas
Pirmadienis		
Antradienis		
Trečiadienis		
Ketvirtadienis		
Penktadienis		

Iškilus nenumatytiems atvejams ir neatsiēmus sūnaus/dukros iki nurodyto laiko skambinti
šiuo tel.: _____

(Nurodyti telefono Nr. ir kas atsiliēps šiuo tel. Nr.)

 (parašas)

 (Tēvu vards, pavardē)