

KELMĖS RAJONO UŽVENČIO ŠATRIJOS RAGANOS GIMNAZIJOS METODINĖS TARYBOS VEIKLOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos metodinės tarybos veiklos nuostatai nusako metodinės veiklos tikslą, uždavinius, metodinių grupių, metodinės tarybos funkcijas, metodinės veiklos organizavimo tvarką, veiklos koordinavimą.

2. Nuostatų parengimo teisinis pagrindas:

2.1. Švietimo įstatymo 37 straipsnis „Švietimo kokybė“.

2.2. Rekomendacijos mokytojų veiklai organizuoti (patvirtintos Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugpjūčio 31d. įsakymu Nr. ISAK- 1784) bei Rekomendacijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų metodinei veiklai organizuoti (patvirtintos Pedagogų profesinės raidos centro direktoriaus 2009 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr.1.18-710).

2.3. Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos nuostatai.

II. PAGRINDINĖS ŠIAME DOKUMENTE VARTOJAMOS SAŲVOKOS

3. **Metodinė veikla** – mokytojų, vadovų bei kitų švietimo specialistų organizuota veikla, vienijanti juos pagal veiklos ir ugdymo sritis, skirta kvalifikacijai ir praktinei veiklai tobulinti, keičiantis gerąja pedagogine patirtimi, naujausia metodine bei dalykine informacija.

4. **Gimnazijos metodinė taryba** – mokytojų grupė, sudaryta iš metodinių grupių pirmininkų, organizuojanti ir koordinuojanti metodinių grupių veiklą.

5. **Metodinė grupė** – mokytojų grupė sudaryta pagal ugdymo koncentrą, sritį ar dalyką, vykdanči ugdymo turinio ir metodikos naujovių bei gerosios patirties sklaidą arba laikinai suburta grupė tam tikrai pedagoginei problemai spręsti.

6. **Metodinė priemonė** – mokytojų ar kitų autorių parengta medžiaga, kurioje perteikiama ugdymo patirtis, rekomenduojama medžiaga mokymui ir mokymuisi.

7. **Mokymo priemonės** – ugdymo procese naudojamos vaizdinės, techninės, demonstracinės, laboratorinės priemonės, prietaisai, medžiagos, mokomosios kompiuterinės priemonės, specialiųjų poreikių mokinių ugdymui naudojamos originalios ar pritaikytos mokymo priemonės.

III. METODINĖS VEIKLOS TIKSLAS

8. Metodinės veiklos tikslas – siekti nuolatinio mokytojų profesinės kompetencijos augimo ir švietimo proceso veiksmingumo užtikrinimo.

IV. METODINĖS VEIKLOS UŽDAVINIAI

9. Uždaviniai:

9.1. Skatinti ir užtikrinti metodinį ir dalykinį mokytojų bendradarbiavimą;

9.2. Skleisti pedagoginės ir metodines naujoves, dalytis gerąja pedagogine patirtimi, skatinti ją.

V. METODINĖS TARYBOS SUDARYMO PRINCIPAI

10. Gimnazijos metodinė taryba – organizacija, sudaryta iš metodinių grupių pirmininkų.

11. Metodinės tarybos veiklą koordinuoja gimnazijos direktorius.

12. Metodinei tarybai vadovauja pirmininkas, kuris išrenkamas atviru balsavimu metodinės tarybos posėdyje kas treji metai. Rinkimai organizuojami sausio mėnesį, pirmininkas veiklą pradeda nuo sausio 15 dienos. Metodinės tarybos sudėtis keičiasi pasikeitus metodinės grupės pirmininkui.

VI. METODINĖS TARYBOS FUNKCIJOS IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

13. Metodinė taryba kartu su gimnazijos vadovais nustato mokytojų metodinės veiklos prioritetus.
14. Rengia metų metodinės veiklos planą.
15. Koordinuoja gimnazijoje veikiančių metodinių grupių veiklą, telkdama mokytojus ugdymo tęstinumui ir kokybei užtikrinti.
16. Analizuoja mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, teikia rekomendacijas, inicijuoja mokytojų dalykinės, IKT, e-mokymo ir kitų kompetencijų tobulinimą.
17. Inicijuoja mokytojų bendradarbiavimą, gerosios pedagoginės patirties sklaidą, bendradarbiavimą su mokytojų asociacijomis, kitomis nevyriausybinėmis organizacijomis, pagalbos mokytojui institucijomis.
18. Mokytojų atestacijos nustatyta tvarka dalyvauja vertinant mokytojų praktinę veiklą, teikia rekomendacijas mokytojams, siekiantiems įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją arba ją pakartotinai tvirtinant.
19. Analizuoja ir vertina dalykų ugdymo programas, dalykų ilgalaikius - detaliuosius planus, mokytojų metodinius darbus, metodines priemones, teikia rekomendacijas gimnazijos vadovui dėl jų tvirtinimo.
20. Analizuoja mokinių ugdymo sėkmingumą ir jų pasiekimus, teikia ir rekomendacijas jų tobulinimui.
21. Dalykų mokytojai, neformalaus vaikų švietimo organizatoriai, klasių auklėtojai ir mokiniui pagalbos specialistai teikia metines veiklos ataskaitas, kurios aptarus su kuruojančiu vadovu yra pritariama (priedai Nr.1,2,3,4.). 1 priedą teikia mokiniui pagalbos specialistai iki einamųjų metų pabaigos. 2, 3, 4 priedus teikia dalykų mokytojai, neformalaus švietimo organizatoriai, klasių vadovai, pasibaigus mokslo metams.
 - 21.1. Metodinių grupių pirmininkai teikia metinę veiklos ataskaitą (priedas Nr. 5) metodinei tarybai, kurią aptarus su gimnazijos administracija yra tvirtinama ir teikiama iki einamųjų metų pabaigos.
22. Kartu su gimnazijos vadovu, jo pavaduotojais ugdymui nagrinėja ir planuoja ugdymo turinį, ugdymo proceso aprūpinimą mokymo priemonėmis ir vadovėliais, ugdymo kokybę ir ugdymo inovacijų diegimą.
23. Metodinė taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, gimnazijos nuostatais ir šiais nuostatais.
24. Metodinės tarybos susirinkimai rengiami ne rečiau kaip keturis kartus per mokslo metus. Susirinkimus inicijuoja tarybos pirmininkas. Susirinkimą gali inicijuoti ir veiklos koordinatorius.
25. Metodinės tarybos posėdis laikomas teisėtas, kai jame dalyvauja du trečdaliai jo narių. Į metodinės tarybos susirinkimus gali būti kviečiami konsultantai: socialinis pedagogas, psichologas, bibliotekos vedėjas ir kt.
26. Metodinės tarybos nutarimai priimami balsų dauguma.
27. Susirinkimai protokoluojami.
28. Ataskaitos saugomos pas direktoriaus pavaduotoja 3 metus.

VII. METODINĖS TARYBOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

29. Lygiateisiškumo pagrindais dalyvauti veikloje.
30. Rinkti ir būti renkami pirmininku ir sekretoriumi.
31. Gauti informaciją apie planuojamą ir organizuojamą veiklą bei veiklos ataskaitas.
32. Aktyviai dalyvauti veikloje.
33. Teikti siūlymus.
34. Laikytis susirinkimo priimtų nutarimų, sprendimų ir metodinės veiklos organizavimo nuostatų.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

35. Metodinės tarybos nuostatai gali būti keičiami metodinės tarybos posėdyje 2/3 narių pritarimu.
-

**Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos
202... m. pagalbos mokiniui specialisto veiklos ataskaita**

I. BENDRA INFORMACIJA

| | |
|---|--|
| VARDAS IR PAVARDĖ <small>(didžiosiomis raidėmis)</small> | |
| Dėstomas dalykas(-ai) | |
| Turima kvalifikacija kategorija | |

II. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

| Eil. Nr. | Seminaro pavadinimas | Valandų skaičius | Pažymėjimo numeris ir išdavimo data |
|----------|----------------------|------------------|-------------------------------------|
| | | | |
| | | | |

III. VYKDOMI ĮSIPAREIGOJIMAI**3.1. Dalyvauju gimnazijos sudarytose komisijose, darbo grupėse, metodinėje grupėje.**

| Jeigu atsakėte taip , kokių dokumentų komisija ar darbo grupė patvirtinta. | Komisija/ grupė / metodinė grupė | Dokumentas |
|---|----------------------------------|------------|
| | | |
| | | |

3.2. Dalyvauju rajone sudarytose komisijose, darbo grupėse, metodinėse grupėse.

| Jeigu atsakėte taip , kokių dokumentų komisija ar darbo grupė patvirtinta. | Komisija/ grupė | Dokumentas |
|---|-----------------|------------|
| | | |
| | | |

3.3. Dalyvauju Lietuvos respublikos ŠMSM sudarytose komisijose, darbo grupėse.

| Jeigu atsakėte taip , kokių dokumentų komisija ar darbo grupė patvirtinta. | Komisija/ grupė | Dokumentas |
|---|-----------------|------------|
| | | |
| | | |

IV. METODINĖS, DALYKINĖS, PEDAGOGINĖS PATIRTIES SKLAIDA**4.1. Skaičiau dalyko, metodikos, pedagogikos paskaitas, pranešimus (pažymėti X)**

| Gimnazijoje | Rajone | Šalyje |
|-------------|--------|--------|
| | | |

4.2. Pagalbos specialisto vesti autoriniai seminarai ir skaityti pranešimai:

| Eil. Nr. | Seminaro/pranešimo pavadinimas | Data | Tikslinė grupė | Kur vyko/skaitytas seminaras/pranešimas? | Pastabos <small>(nurodyti koks centas organizavo seminarą).</small> |
|----------|--------------------------------|------|----------------|--|--|
| | | | | | |

4.3. Vedžiau atviras pamokas/užsiėmimus/pratybas

| Eil. Nr. | Pamokos pavadinimas | Klasė | Vestos pamokos (pažymėti „+“) | | |
|----------|---------------------|-------|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | Gimnazijos mokytojams/tėvams | Rajono mokytojams/tėvams | Šalies Mokytojams/tėvams |
| | | | | | |

4.4. Stebėjau kolegų vedamas pamokas/užsiėmimus/pratybas (pažymėti X)

| Gimnazijoje | Rajone | Šalyje |
|-------------|--------|--------|
| | | |

4.5. Stebėta pamoka/užsiėmimas/pratybos

| Eil. Nr. | Pamokos pavadinimas | Stebėjimo tikslas | Klasė | Stebėta pamoka (pažymėti „+“) | | |
|----------|---------------------|-------------------|-------|-------------------------------|--------|--------|
| | | | | Gimnazijoje | Rajone | Šalyje |
| | | | | | | |

4.6. Vedžiau integruotas pamokas/užsiėmimus/pratybas, kai mokiniai naudojo IKT.

| Eil. Nr. | Pamokos tema |
|----------|--------------|
| | |

4.7. Vedžiau integruotas pamoka/užsiėmimus/pratybas su kitų dalykų mokytojais.

| Eil. Nr. | Pamokos tema | Klasė | Dalykai | Kolega |
|----------|--------------|-------|---------|--------|
| | | | | |

4.8. Vedžiau pamokas/užsiėmimus/pratybas netradicinėse aplinkose.

| Eil. Nr. | Pamokos tema | Klasė | Netradicinės aplinkos vieta |
|----------|--------------|-------|-----------------------------|
| | | | |

4.9. Straipsniai spaudoje ir internetinėje erdvėje:

| Eil. Nr. | Straipsnio pavadinimas | Šaltinis, kuriame publikuotas straipsnis | Data |
|----------|------------------------|--|------|
| | | | |

4.10. Mano mokiniai yra olimpiadų, konkursų, parodų, varžybų ir pan. renginių: dalyviai / prizininkai (2-3 vieta) / nugalėtojai (1 vieta).

| Eil. Nr. | Pavadinimas olimpiados, konkurso, parodos, varžybų ir pan. renginio. | Vieta /dalyvis | Gimnazijoje (pažymėti „+“) | Rajone (pažymėti „+“) | Šalyje (pažymėti „+“) |
|----------|--|----------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

4.11. Savarankiškai parengiau projektą, kuris gavo finansavimą:

| Eil. Nr. | Projekto pavadinimas | Dalyvavimo projekte laikas | Lygmuo (pažymėti „+“) | | | |
|----------|----------------------|----------------------------|-----------------------|--------|--------|--------------|
| | | | Gimnazijos | Rajono | Šalies | Tarptautinis |
| | | | | | | |

4.12. Dalyvavau įgyvendinant projektą gimnazijoje:

| Eil. Nr. | Projekto pavadinimas | Dalyvavimo projekte laikas | Lygmuo (pažymėti „+“) | | | |
|----------|----------------------|----------------------------|-----------------------|--------|--------|--------------|
| | | | Gimnazijos | Rajono | Šalies | Tarptautinis |
| | | | | | | |

4.13. Rengiau ir įgyvendinau trumpalaikius projektus, renginius, organizavau pažintines išvykas.

| Pavadinimas | Veiklą įrodantis dokumentas, įsakymo numeris. |
|-------------|---|
| | |
| | |
| | |

4.14. Rengiau mokomąją medžiagą, dalomąją medžiagą (vertinimo užduotys, testai, kontroliniai darbai, vaizdinės demonstracinės priemonės) (pažymėti X)

| | | Taip | Ne |
|----------|--|---|----|
| Eil. Nr. | Mokomosios, dalomosios medžiagos pavadinimas | Jeigu atsakėte taip , kokiu dokumentu (kitu įrodymu) pavirtinta: | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

V. Pagalbos mokiniui specialisto teikta pagalba.

| Klasės | Praėjusiais mokslo metais | | Einamieji mokslo metais | |
|--------|---------------------------|------|-------------------------|------|
| | VGK | KŠPT | VGK | KŠPT |
| 1 - 4 | | | | |
| 5 - 8 | | | | |
| I – II | | | | |
| III-IV | | | | |
| VISO: | | | | |

Papildomi (pareigybėje nenumatyti) darbai, už kuriuos galėčiau būti skatinamas

| |
|--|
| |
|--|

SUNKUMAI:

| |
|--|
| |
|--|

202..... m. keliu tikslus (ugdymo procesui ir rezultatui).

SUDERINTA:

Metodinės tarybos pirmininkas(ė) _____
(vardas, pavardė, parašas)

Data:

Kuruojančio vadovo rekomendacijos

Kuruojantis vadovas _____
(vardas, pavardė, parašas)

Data:

**Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos
202..... m. mokytojo veiklos ataskaita**

I. BENDRA INFORMACIJA

| | |
|---|--|
| VARDAS IR PAVARDĖ <small>(didžiosiomis raidėmis)</small> | |
| Dėstomas dalykas(-ai) | |
| Turima kvalifikacija kategorija | |

II. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

| Eil. Nr. | Seminaro pavadinimas | Valandų skaičius | Pažymėjimo numeris ir išdavimo data |
|----------|----------------------|------------------|-------------------------------------|
| | | | |
| | | | |

III. VYKDOMI ĮSIPAREIGOJIMAI**3.1. Dalyvauju gimnazijos sudarytose komisijose, darbo grupėse, metodinėje grupėje.**

| Jeigu atsakėte taip , kokių dokumentų komisija ar darbo grupė patvirtinta. | Komisija/ grupė / metodinė grupė | Dokumentas |
|---|----------------------------------|------------|
| | | |
| | | |

3.2. Dalyvauju rajone sudarytose komisijose, darbo grupėse, metodinėse grupėse.

| Jeigu atsakėte taip , kokių dokumentų komisija ar darbo grupė patvirtinta. | Komisija/ grupė | Dokumentas |
|---|-----------------|------------|
| | | |
| | | |

3.3. Dalyvauju Lietuvos respublikos ŠMSM sudarytose komisijose, darbo grupėse.

| Jeigu atsakėte taip , kokių dokumentų komisija ar darbo grupė patvirtinta. | Komisija/ grupė | Dokumentas |
|---|-----------------|------------|
| | | |
| | | |

IV. METODINĖS, DALYKINĖS, PEDAGOGINĖS PATIRTIES SKLAIDA**4.1. Skaičiau dalyko, metodikos, pedagogikos paskaitas, pranešimus (pažymėti X)**

| Gimnazijoje | Rajone | Šalyje |
|-------------|--------|--------|
| | | |

4.2. Mokytojo vesti autoriniai seminarai ir skaityti pranešimai:

| Eil. Nr. | Seminaro/pranešimo pavadinimas | Data | Tikslinė grupė | Kur vyko/skaitytas seminaras/pranešimas? | Pastabos <small>(nurodyti koks centas organizavo seminarą).</small> |
|----------|--------------------------------|------|----------------|--|--|
| | | | | | |

4.3. Vedžiau atviras pamokas:

| Eil. Nr. | Pamokos pavadinimas | Klasė | Vestos pamokos (pažymėti „+“) | | |
|----------|---------------------|-------|-------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | | Gimnazijos mokytojams | Rajono mokytojams | Šalies mokytojams |
| | | | | | |

4.4. Stebėjau kolegų vedamas pamokas (pažymėti X)

| Gimnazijoje | Rajone | Šalyje |
|-------------|--------|--------|
| | | |

4.5. Stebėta pamoka

| Eil. Nr. | Pamokos pavadinimas | Stebėjimo tikslas | Klasė | Stebėta pamoka (pažymėti „+“) | | |
|----------|---------------------|-------------------|-------|-------------------------------|--------|--------|
| | | | | Gimnazijoje | Rajone | Šalyje |
| | | | | | | |

4.6. Vedžiau integruotas pamokas, kai mokiniai naudojo IKT.

| Eil. Nr. | Pamokos tema |
|----------|--------------|
| | |
| | |

4.7. Vedžiau integruotas pamokas su kitų dalykų mokytojais.

| Eil. Nr. | Pamokos tema | Klasė | Dalykai | Kolega |
|----------|--------------|-------|---------|--------|
| | | | | |
| | | | | |

4.8. Vedžiau pamokas netradicinėse aplinkose.

| Eil. Nr. | Pamokos tema | Klasė | Netradicinės aplinkos vieta |
|----------|--------------|-------|-----------------------------|
| | | | |

4.9. Dalyvavau valstybinių brandos egzaminų vertinime (pažymėti X)

| Taip | | Ne |
|--|--|----|
| Jeigu atsakėte taip , koku dokumentu (kitu įrodymu) pavirtinta: | | |

4.10. Dalyvavau olimpiadų ar konkursų užduočių rengime ir darbų vertinimo komisijos darbe:

| Užduočių rengimas (pažymėti „+“) | | | | |
|--|---------------------------------------|-------------|--------|--------|
| Eil. Nr. | Pavadinimas (įsakymas, data, numeris) | Gimnazijoje | Rajone | Šalyje |
| | | | | |
| Dalyvavimas vertinimo komisijos darbe (pažymėti „+“) | | | | |
| Eil. Nr. | Pavadinimas | Gimnazijoje | Rajone | Šalyje |
| | | | | |

4.11. Straipsniai spaudoje ir internetinėje erdvėje:

| Eil. Nr. | Straipsnio pavadinimas | Šaltinis, kuriame publikuotas straipsnis | Data |
|----------|------------------------|--|------|
| | | | |

4.12. Mano mokiniai yra olimpiadų, konkursų, parodų, varžybų ir pan. renginių: dalyviai / prizininkai (2-3 vieta) / nugalėtojai (1 vieta).

| Eil. Nr. | Pavadinimas olimpiados, konkurso, parodos, varžybų ir pan. renginio. | Vieta /dalyvis | Gimnazijoje (pažymėti „+“) | Rajone (pažymėti „+“) | Šalyje (pažymėti „+“) |
|----------|--|----------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

4.13. Savarankiškai parengiau projektą, kuris gavo finansavimą:

| Eil. Nr. | Projekto pavadinimas | Dalyvavimo projekte laikas | Lygmuo (pažymėti „+“) | | | |
|----------|----------------------|----------------------------|-----------------------|--------|--------|--------------|
| | | | Gimnazijos | Rajono | Šalies | Tarptautinis |
| | | | | | | |

4.14. Dalyvavau įgyvendinant projektą gimnazijoje:

| Eil. Nr. | Projekto pavadinimas | Dalyvavimo projekte laikas | Lygmuo (pažymėti „+“) | | | |
|----------|----------------------|----------------------------|-----------------------|--------|--------|--------------|
| | | | Gimnazijos | Rajono | Šalies | Tarptautinis |
| | | | | | | |

4.15. Rengiau ir įgyvendinau trumpalaikius projektus, renginius, organizavau pažintines išvykas.

| Pavadinimas | Veiklą įrodantis dokumentas, įsakymo numeris. |
|-------------|---|
| | |
| | |

4.16. Rengiau mokomąją medžiagą, dalomąją medžiagą (testai, kontroliniai darbai, vaizdinės demonstracinės priemonės) (pažymėti X)

| | | Taip | Ne |
|----------|--|--|----|
| Eil. Nr. | Mokomosios, dalomosios medžiagos pavadinimas | Jeigu atsakėte taip , koku dokumentu (kitu įrodymu) pavirtinta: | |
| | | | |
| | | | |

Papildomi (mokytojo pareigybėje nenumatyti) darbai, už kuriuos galėčiau būti skatinamas

| |
|--|
| |
|--|

V. REFLEKSIJA

| METINIS PAŽYMŲ/ LYGIŲ VIDURKIS | | | POKYTIS |
|--------------------------------|---------------------|------------------------|-----------------------------|
| Klasės | Praėję mokslo metai | Einamieji mokslo metai | |
| 1 – 4 aukštesnysis lygis | | | ... proc. |
| 1 – 4 pagrindinis lygis | | | ... proc. |
| 1 – 4 patenkinamas lygis | | | ... proc. |
| 5 - 8 | | | ... balo vidurkių skirtumas |
| I - IV | | | ... balo vidurkių skirtumas |

SUNKUMAI:

202..... m. keliu tikslus (ugdymo procesui ir rezultatui).

SUDERINTA:

Metodinės tarybos pirmininkas(ė) _____
(vardas, pavardė, parašas)

Data:

Kuruojančio vadovo rekomendacijos

Kuruojantis vadovas _____
(vardas, pavardė, parašas)

Data:

**Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos
202..... m. klasės vadovo veiklos ataskaita**

I. BENDRA INFORMACIJA

| | |
|--|--|
| VARDAS IR PAVARDĖ (didžiosiomis raidėmis) | |
| Auklėjamoji klasė | |

II. VYKDOMA VEIKLA

Veiklos planavimas (bendras veiklos planavimas su ugdytiniais ir tėvais; veiklos aptarimas ir derinimas; planų kontrolė ir koregavimas).

Sėkmės

Sunkumai

Ugdytinių asmenybinis ugdymas (klasės valandėlės ir popamokiniai renginiai; išvykos ir ekskursijos; socialinė veikla).

Sėkmės

Sunkumai

Ugdymo dalyvių mokykloje būrimas (mokymosi rezultatų rinkimas ir analizavimas, teikimas mokyklos administracijai; tarpininkavimas tarp mokinių ir mokytojų).

Pagalba ir rūpinimasis sprendžiant socialines-pedagogines ugdytinių problemas (informacijos apie ugdytinių poreikius rinkimas; bendradarbiavimas su pagalbos mokiniui specialistais, sveikatos priežiūros specialistu; bendradarbiavimas su išorinėmis socialinėmis institucijomis; saugumo elgesio instruktažai).

Bendradarbiavimas su šeima (tėvų informavimas; bendradarbiavimas su tėvais klasės susirinkimuose ir individualiai; tėvų švietimas).

Sėkmės

Sunkumai

SUDERINTA:

Klasių auklėtojų metodinės grupės pirmininkas(ė) _____
(vardas, pavardė, parašas)

Data:

Kuruojančio vadovo rekomendacijos

Kuruojantis vadovas _____
(vardas, pavardė, parašas)

Data:

**Kelmės rajono Užvenčio Šatrijos Raganos gimnazijos
202.....m. neformalaus vaikų švietimo (būrelio) vadovo veiklos ataskaita**

I. BENDRA INFORMACIJA

| | |
|--|--|
| VARDAS IR PAVARDĖ <small>(didžiosiomis raidėmis)</small> | |
| Būrelio pavadinimas | |
| Kurių klasių mokiniai dalyvauja užsiėmimuose | |
| Mokinių skaičius būrelyje | |
| Veiklos turinys | |

**II. DALYVAVIMAS renginiuose, konkursuose, parodose, varžybų ir pan. renginiuose.
Pasiekimai dalyviai / prizininkai (2-3 vieta) / nugalėtojai (1 vieta).**

| Eil. Nr. | Pavadinimas renginio, konkurso, parodos, varžybų ir pan. renginio | Vieta /dalyvis | Gimnazijoje (pažymėti „+“) | Rajone (pažymėti „+“) | Šalyje (pažymėti „+“) |
|----------|---|----------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

III. REFLEKSIJA

3.2. Patirtos problemos

3.2. Siūlymai kitiems mokslo metams.

Būrelio vadovas _____
(vardas, pavardė, parašas)

Data:

Kuruojančio vadovo rekomendacijos

Kuruojantis vadovas _____
(vardas, pavardė, parašas)

Data:

KELMĖS RAJONO UŽVENČIO ŠATRIJOS RAGANOS GIMNAZIJA

202.... METŲ _____ MOKYTOJŲ METODINIO BŪRELIO

VEIKLOS ATASKAITA

1. Kvalifikacijos kėlimas.

| EIL. NR. | VEIKLA | RENGINIO PAVADINIMAS | DATA | RENGINIO VIETA | VALANDOS |
|----------|---|----------------------|------|----------------|----------|
| 1. | Mokinio individualios pažangos stebėjimas (mokinio ūgtis) | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 2. | Darbas su tėvais, tėvų švietimas | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 3. | Mokinių kompetencijų ugdymas | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 4. | Mokinių vertinimas, įsivertinimas | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 5. | MOODL arba nuotolinio mokymosi panaudojimas | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 6. | Mokytojų lyderystė | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

2. Mokytojų bendradarbiavimas ir metodinės patirties sklaida (skaityti pranešimai, vestos atviros integruotos pamokos, pamokos, metodinės išvykos, priklausymas asociacijoms ir t. organizacijoms, dalyvavimas projektuose ir pan.)

| Eil. Nr. | Veikla | Tema | Data | Dalyvių skaičius | Renginio vieta, atsakingas asmuo | Pastabos |
|-----------------|---------------|-------------|-------------|-------------------------|---|-----------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |

2. Ugdomoji nepamokinė veikla (konkursai, olimpiados, šventės mokiniams).

| Eil. Nr. | Veiklos pavadinimas | Data | Dalyvių skaičius | Renginio vieta, atsakingas asmuo | Pastabos |
|-----------------|----------------------------|-------------|-------------------------|---|-----------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

3. Metodinės grupės posėdžiai/ svarbiausi svarstyti klausimai.

| Eil. Nr. | Veiklos pavadinimas | Data | Dalyvių skaičius | Renginio vieta, atsakingas asmuo | Pastabos |
|-----------------|----------------------------|-------------|-------------------------|---|-----------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

4. Tiriamoji veikla (NMPP testų, PUPP, egzaminų rezultatų, užduočių analizavimas, vykdytos apklausos, tyrimai)

| Eil. Nr. | Veiklos pavadinimas | Data | Dalyvių skaičius | Renginio vieta, atsakingas asmuo | Pastabos |
|-----------------|----------------------------|-------------|-------------------------|---|-----------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

5. Ugdymo proceso aprūpinimas mokymosi priemonėmis, vadovėliais, aplinkų bendrakūra.

| Eil. Nr. | Įsigytos priemonės pavadinimas | Klasė | Skaičius | Pastabos |
|-----------------|---------------------------------------|--------------|-----------------|-----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Metodinio būrelio pirmininkas

(parašas)

(Vardas ir pavardė)