

## 2020–2021 MOKSLO METŲ MATEMATIKOS PAGRINDINIO UGDYMO PASIEKIMŲ PATIKRINIMO VYKDYMO INSTRUKCIJA

### PASIEKIMŲ PATIKRINIMO DATA

2021 m. balandžio 22 d. \*

### PASIEKIMŲ PATIKRINIMO LAIKAS

9–11 val.\*\*

### PASIEKIMŲ PATIKRINIMO MEDŽIAGA

#### **mokiniui ir buvusiam mokiniui**

- pasiekimų patikrinimo užduočių sąsiuvinis;

#### **vykdytojui**

- vokas su užduotimis;
- matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo vykdymo protokolas (1 priedas; iš sistemos KELTAS);

#### **vertinimo komisijai**

- pasiekimų patikrinimo vertinimo instrukcija (iš sistemos KELTAS);
- matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo vertinimo protokolas (2 priedas; iš sistemos KELTAS).

### PRIEMONĖS, KURIOMIS GALI NAUDOTIS MOKINIAI IR BUVĘ MOKINIAI

rašymo priemonės (tamsiai mėlynai ar juodai rašantis (-ys) rašiklis (-iai), pieštukas), trintukas, braižybos ir matavimo įrankiai, skaičiuotuvas be tekstinės atminties.

### PASIEKIMŲ PATIKRINIMO EIGA

8.45–9 val.	<p>Mokiniai ir buvę mokiniai susodinami į nurodytas vietas (mokinio ir buvusio mokinio eilės numeris vykdymo protokole turėtų atitikti jo vietos patikrinimo patalpoje numerį). Vykdytojas kviečia pirmąjį vykdymo protokole įrašytą mokinį ar buvusį mokinį patvirtinti, kad vokas su užduočių sąsiuviniais nepažeistas. Jeigu vokas nepažeistas, mokinys ar buvęs mokinys pasirašo, jei pažeistas, kviečiamas vyresnysis vykdytojas.</p> <p>Vykdytojas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• prakerpa pasiekimų patikrinimo užduočių voką pažymėtoje vietoje;</li><li>• išdalija mokiniams ir buvusiems mokiniams užduočių sąsiuvinius;</li><li>• nurodo mokiniams ir buvusiems mokiniams pasitikrinti, ar nėra užduočių sąsiuvinuose tuščių lapų arba kitokio aiškiai matomo spausdinimo broko (jeigu yra, pakeičia sąsiuvinį);</li><li>• paprašo užsirašyti sąsiuvinį viršeliuose vardą, pavardę ir mokyklos pavadinimą;</li><li>• pasako pasiekimų patikrinimo trukmę;</li><li>• užrašo lentoje pasiekimų patikrinimo pradžios ir pabaigos laiką;</li><li>• perskaito užduočių sąsiuvinio viršelyje esamus nurodymus ir primena dalyvavimo pasiekimų patikrinime taisykles (Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo 50.10, 50.12, 50.13, 50.15, 50.16, 77, 88 punktai).</li></ul> <p>Vykdytojas skelbia pasiekimų patikrinimo pradžią.</p>
-------------	--

\* Pakartotinio matematikos pasiekimų patikrinimo datą nustato Nacionalinės švietimo agentūros direktorius (žr. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo 13 ir 16.5 punktus).

\*\* Pasiekimų patikrinimo data ir laikas gali būti pakeisti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu (žr. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo 15 punktą).

9–10.45 val.	<p>Mokiniai ir buvę mokiniai atlieka pasiekimų patikrinimo užduotis. Vykdytojai fiksuoja vykdymo protokole Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo pažeidimus (jeigu jų buvo).</p> <p>Mokiniui ir buvusiam mokiniui, pavėlavusiam ne daugiau kaip 30 min., užduotis atiduodama, tačiau jos atlikimo laikas nepratęsiamas. Vėlavimo faktas žymimas vykdymo protokole.</p> <p>9.30 val. vykdytojas ant visų nepanaudotų užduočių sąsiuvinių kiekvieno puslapio užrašo <i>Nepanaudota</i>.</p> <p>Mokiniai ir buvę mokiniai, atlikę pasiekimų patikrinimo užduotis ir atidavę vykdytojui užduočių sąsiuvinius, išleidžiami iš pasiekimų patikrinimo patalpos.</p>
10.45 val.	<p>Vykdytojas primena mokiniams ir buvusiems mokiniams, kad iki pasiekimų patikrinimo pabaigos liko 15 min. ir kad jie nebus išleidžiami iš pasiekimų patikrinimo patalpos iki patikrinimo pabaigos.</p>
10.45–11 val.	<p>Mokiniai ir buvę mokiniai baigia atlikti užduotis. Iš pasiekimų patikrinimo patalpos jie neišleidžiami.</p>
11 val.	<p>Vykdytojas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• praneša mokiniams ir buvusiems mokiniams, kad pasiekimų patikrinimo laikas baigėsi;</li> <li>• surenka mokinių ir buvusių mokinių užduočių sąsiuvinius;</li> <li>• baigia pildyti vykdymo protokolą.</li> </ul> <p>Vykdytojas dalyko pasiekimų patikrinimo medžiagą, vykdymo protokolą atiduoda vyresniajam vykdytojui.</p>